

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТАРАЗСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ
ИМЕНИ ШЕРХАНА МУРТАЗЫ**

"УТВЕРЖДАЮ"

Ректор

Международного Таразского
инновационного института
имени Шерхана Муртазы

к.э.н.

Баяндин М.А.

2023 г.



БАКАЛАВРИАТ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Білім беру бағдарламасы: 6B04202- Мемлекеттік қызмет саласындағы заңгер
Образовательная программа: 6B04202-Юрист в сфере государственной службы
Educational program : 6B04202- Lawyer in the field of public service

2023-2027оқу жылдарына
на 2023-2027 учебный годы
for 2023-2027 academic year

Тараз-2023 г.

Строение модульной образовательной учебной программы

1. Название образовательной учебной программы: 6В04202-Юрист в сфере государственной службы

2. Уровень образовательной программы: 6В04202-Юрист в сфере государственной службы

Код и классификация области образования: 6В04 Бизнес, управление и право

Код и классификация направлений подготовки: 6В04202-Юрист в сфере государственной службы

Группа образовательных программ: В049 Право

Наименование образовательной программы: 6В04202-Юрист в сфере государственной службы

3. Паспорт образовательной учебной программ

Образовательная программа 6В04202-Юрист в сфере государственной службы составлена в соответствии с Законом Республики Казахстан Об образовании от 27 июля 2007 года № 319-III (с изм. от 20.02.2023) и государственными общеобязательными стандартами образования всех уровней образования, утвержденного приказом МНВО Республики Казахстан от 20.07.2022 года № 2.

1. Об образования Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III. Изменения и дополнения от 10.07.2023 года

2. Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Изменения и дополнения Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152. Изменения и дополнения от 25.07.2023

3.1 Цель образовательной программы: 6В04202 -«Юрист в сфере государственной службы»: подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных кадров в сфере государственной службы, обладающие знаниями содержания отраслевых и общеправовых наук, а также знания способов уяснения и толкования правовых норм, их реализации, процедуры принятия и исполнения юридических решений, актов совершения действий, имеющих правовое значение.

3.2 Задачи образовательной учебной программы: подготовка бакалавров по образовательной программе 6В04202-Юрист в сфере государственной службы.

3.2.1 Обеспечить уровень образования, соответствующий современным требованиям: -содействие развития правового государства и гражданского общества;

-содействие обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина;

-расширение сферы правового воздействия;

-совершенствование механизма правового регулирования;

-формирование правового сознания и правовой культуры среди населения;

-распространение современных прогрессивных политико-правовых идей;

3.2.2 Формировать творчески работающий коллектив:

-вовлечение студентов в процесс научного исследования;

-привитие навыков самостоятельного научного поиска, экспертизы и анализа научной - проблемы, определение путей ее решения;

-освоение приемов и изучение особенности вузовской педагогической работы;

-закрепление навыков самообразования в образовательной сфере.

3.2.3 Совершенствовать организацию учебно-воспитательного процесса:

- воспитание высококвалифицированных специалистов, способных самостоятельно приобретать новые знания, адаптироваться к изменяющимся социально – экономическим условиям и успешно конкурировать на внутреннем и внешнем рынках труда;

- усвоение студентами фундаментальных знаний на стыке наук, обеспечивающих им профессиональную мобильность на рынке труда;

- выбор студентами индивидуальной программы образования;

- подготовка к руководству организациями образования;

- совершенствовать взаимодействие учебных дисциплин на основе интеграции;

- развивать дифференциацию обучения, технологию проблемного обучения;

- внедрять в учебно-воспитательный процесс технологии, формирующие ключевые компетенции.

- получения возможности дальнейшего продолжения образования в магистратуре.

3.2.4 Формировать физически здоровую личность:

-не допускать перегрузок обучающихся в учебных ситуациях;

-обеспечить социально-педагогические отношения, сохраняющие физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся.

3.3. Модель выпускника по ОП 6В04202-Юрист в сфере государственной службы

3.3.1 Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускники ОП 6В04202-Юрист в сфере государственной службы по направлению подготовки 6В04-«Бизнес, управление и право» занимают следующие ниши в юриспруденции Республики Казахстан, согласно ОКЭД ГК РК

84.23.0 Деятельность в области юстиции и правосудия;

69.10.1 Деятельность коллегий и юридических консультаций адвокатов (включая частно-практикующих адвокатов);

84.24.0 Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности;

69.10.9 Прочая деятельность в области права.

3.3.2 Перечень профессий, которые может выполнить выпускник после завершения 6В04202-Юрист в сфере государственной службы по направлению подготовки 6В04- «Бизнес, управление и право»

Согласно Национального классификатора занятий РК 01-2017 (НКЗ РК 01-2017) выбрана следующая группа профессий:

2611-1-003	Юрист
2612-0-003	Секретарь судебной коллегии
4415-0-003	Секретарь судебного заседания
4415-0-004	Судебный секретарь
	Юрист в сфере государственной службы

3.4.5 Функции профессиональной деятельности: правозащитная, педагогическая; правоохранительная; организационно-управленческая; педагогическая; построение в Республики Казахстан правового, светского и демократического государства; осуществление правоприменительной деятельности на принципах точного соблюдения законов, равенства физических и юридических лиц перед законом; выявление проблем правоприменительной практики и совершенствование национального законодательства.

4. Знания и умения выпускника образовательной программы: Для компонентного и ответственного решения профессиональных задач бакалавр должен:

знать:

правовые понятия; государственно - правовое и конституционное развитие Казахстана на исторических этапах; особенности функционирования правовой системы и государственного механизма Республики Казахстан; конституционное устройство Республики Казахстан; содержание нормативных правовых актов и теоретических подходов, определяющую конкретную область его деятельности, понимать их значение для реализации права в профессиональной деятельности; формы и механизмы защиты прав граждан и юридических лиц; сущность, характер и взаимодействие правовых и государственных явлений; взаимосвязь юридических дисциплин в целостной системе знаний и значение для реализации права в профессиональной деятельности; сущность, виды и формы государства; понятие и сущность права; правосудие и его принципы; психологические особенности и специфику делового общения, элементы профессиональной этики на работе юриста; структуру государственной власти и управления, порядок организации правовой охраны физических и юридических лиц; основные правила подготовки юридических документов; особенности профилактической работы по правонарушениям; методы правовой пропаганды и правового воспитания, сущность и социальную роль своей профессии.

уметь:

творчески применять полученные знания на практике, уметь перевести новые знания в конкретные предложения; самостоятельно совершенствовать свою квалификацию, пополнять знания и приобретать новые навыки и умения; находить оптимальные пути решения проблем и принимать решения, связанные с реализацией задач в профессиональной деятельности; свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; использовать инновационные технологии; осуществлять грамотное ведение документооборота; составлять различные документы правового характера; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых и иных отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организаций и предприятий, оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам, управлять своим эмоциональным состоянием, обладать хорошей оперативной памятью, развитым вербально-логическим и аналитическим мышлением, толерантностью, ответственностью и организованностью.

иметь навыки:

использование полученных знаний и методов гуманитарных и социально - экономических наук в профессиональной деятельности; исследовательской работы; анализа юридических норм и правовых отношений; поиска, сбора и анализа правовой и иной необходимой для профессиональной деятельности информации; ведение допроса и выступления в судебных прениях; применения альтернативных способов разрешения споров и юридической техники; поиска возможностей усовершенствования нормативных документов и механизма реализации юридических решений; сравнительного анализа.

быть компетентным:

в применении правовых норм и теорий в конкретных практических ситуациях; юридической технике, умении выделять неявные предложения, видеть ошибки и упущения в логике рассуждений; проводить разграничение между фактами и следствиями; оценке значимости аргументов и фактов; разработке планов и возможной системы действий; использовании знаний из разных отраслей для составления плана решения юридической проблемы; исследовании всех обстоятельств юридического дела и принятии обоснованного решения; использовании профессионально-ориентированных информационных технологий в юридической сфере, а также баз данных и процессов обработки правовой информации; самостоятельной работе с информацией, подготовке заключений и рекомендаций по организационно- правовым вопросам; нормативным актам; составлении необходимых процессуальных документов; вопросах ведения делопроизводства; в психологических приемах интервьюирования и ведения допроса; оценке достоинств и недостатков предложений по внесению изменений в нормативные документы; совместной деятельности в коллективе, рабочих группах, взаимодействии с экспертами в деятельности в коллективе, рабочих группах, взаимодействии с экспертами в других предметных областях; оценке результатов своей деятельности.

5. Результаты обучения

Результаты обучения определяются на основе Дублинских дескрипторов соответствующего уровня образования. При этом выделяются пять главных результатов обучения:

УО1 - знание и понимание (демонстрировать знания и понимание в изучаемой области, включая элементы наиболее передовых знаний в этой области);

УО2- применение знаний и пониманий (применять эти знания и понимание на профессиональном уровне);

УО3- формирование суждений (формулировать аргументы и решать проблемы в изучаемой области);

УО4- коммуникативные способности (осуществлять сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом социальных, этических и научных соображений);

УО5 - навыки обучения или способности к учебе (сообщать информацию, идеи, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам)

5.1 Результаты обучения в «Юриспруденции»

1. Государственно-правовые дисциплины

Способен составлять основную информацию о системе государства и права; анализировать процесс возникновения и развития государственно-правовых институтов, эволюции структур, институтов и механизмов государственной власти стран мира, а также развитие систем права зарубежных стран, включая мусульманское право; понимать, толковать и разъяснять нормы права, владея правовыми понятиями и категориями; понимать и применять механизм обеспечения правопорядка, классифицировать, сопоставлять и анализировать правоотношения для принятия юридических решений.

2.Международное право

Способен проводить сравнительно-правовой анализ норм законодательства зарубежных стран, используя общенаучные и часто-научные методы исследований; представлять интересы государства и частных лиц в международных организациях, международных судебных учреждениях и арбитражах.

3.Гражданско-правовые дисциплины

Способен демонстрировать базовые знания всех основных правовых дисциплин (материальное и процессуальное гражданское право, публичное право); обеспечивать правопорядок, стабильность гражданского оборота, правовой определенности законов в сфере частного права; разрабатывать и составлять юридические документы, вести договорную работу и переговоры, претензионно-исковую работу; вести комплексное юридическое сопровождение деятельности учреждений, представлять интересы физических и юридических лиц в различных инстанциях, опираясь на нормы законодательства, используя навыки разрешения споров, ораторского искусства.

4.Уголовно-правовые дисциплины

Способен разрабатывать нормативно - правовые акты, регулирующие уголовно-правовые и уголовно-процессуальные отношения; обосновывать и принимать решения, совершать действия, связанные с реализацией уголовно-правовых и уголовно-процессуальных норм; анализировать теорию и практику предотвращения, предупреждения, пресечения и раскрытия правонарушений в различных областях общественной жизни; осуществлять руководство работой структур и подразделений, осуществляющих деятельность в сфере предотвращения и пресечения преступлений; применять технико-криминалистические средства и методы расследования преступлений; владеть методами раскрытия и расследования преступлений; проводить анализ состояния, структуры и динамики преступности, используя современные криминологические методы исследований; обеспечивать законность и правопорядок

5. Государственная служба и управление

Способен понимать правовые основы функционирования органов власти РК; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РК и применять профессиональные знания в области принятия управленческих решений; толковать нормы закона и других нормативных правовых актов; пользоваться правовыми средствами защиты личности, общества и государства, навыками грамотного юридического письма и юридической аргументации, необходимыми как при разработке нормативных правовых актов и актов правоприменения, так и при подготовке деловых юридических документов с соблюдением норм профессиональной этики; проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

6. Компетенции образовательной программы:

Методы компетентностного подхода активно и эффективно применяются в различных странах мира и стали основополагающими в рамках «Болонского процесса».

Общие компетенции выпускника вуза формируются на основе требований к общей образованности, социально-этическим компетенциям, экономическим и организационно-управленческим компетенциям, специальным и другим компетенциям.

Шифр и наименование компетентностей	Шифр и виды компетенций	Шифр и определения цели и задач компетенций	
11. Базовые (блок ООД)	1.1 Жаратылыстану-гуманитарлық/Естественно-гуманитарный	1.1.1 использование исторических знаний в гражданском плане как основа формирования исторического знания;	
		1.1.2 анализировать и уметь оценивать значительные исторические события; объяснять их причинно-следственные связи.	
		1.1.3 использует научные подходы в профессиональной деятельности;	
		1.1.4 ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.	
	М.2 Ақпараттық-коммуникативтік/Информационно-коммуникативный	2.1.1 свободно владеет и изъясняется на иностранном языке;	2.1.2 способностью к подготовке и редактированию текстов профессионального и социально значимого содержания.
			2.1.3 компетентен в написании научных и профессиональных работ;
			2.1.4 способен демонстрировать знания, умения, компетенции в области основ гуманитарных социальных наук.
			2.1.5 компетентен в использовании информационных технологий на профессиональном уровне;
			2.1.6 готов использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, готов работать с компьютером как средством управления информацией.
2.1.6 готов использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, готов работать с компьютером как средством управления информацией.			
М.3 Әлеуметтік-саяси, экономикалық-құқықтық және экологиялық білім/Социально-политических, экономико-правовых и экологических знаний	3.1.1 способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;	3.1.2 способен понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества.	
		3.1.3 способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы;	
		3.1.4 использовать основные положения и	

		<p>методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.</p> <p>3.1.5. Умеет самостоятельно ставить цели и задачи исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики;</p> <p>3.1.6 владеет способностью к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп.</p> <p>3.1.7 способность осуществлять поиск, сбор, обработку, анализ и хранение информации для решения поставленных задач;</p> <p>3.1.8 Умеет устно и письменно свои выводы в области политики.</p> <p>3.1.9 Способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса;</p> <p>3.1.10 владеет навыками аналитической деятельности в области прикладных аспектов экономической теории.</p>
	<p>М.4 Физикалық және эстетикалық тәрбие/ Физические и эстетические воспитание</p>	<p>4.1.1 сформирована профессиональная компетентность студентов;</p> <p>4.1.2 использовать в жизни практические умения и навыки, обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств;</p> <p>4.1.3 использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.</p>
<p>2. Ключевые (блок БД)</p>	<p>М.5 Теориялық және тарихи пәндер/ Теоретические и исторические дисциплины</p>	<p>5.1.1 компетентен в повышении правовой культуры и правовом мышлении;</p> <p>5.1.2 способность толковать различные правовые акты.</p> <p>5.1.3 правильно применяет на практике нормы законодательства при защите прав граждан РК в соответствии с законом;</p> <p>5.1.4 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p> <p>5.1.5 способен сформировать основную информацию о системе государства и права начиная с многолетней истории до получения независимости Казахстана; способен освоить цель профессиональной деятельности и будущей профессии, способен анализировать основные методы и процессы исследования дисциплины, способен быть ответственным</p>

		<p>за результаты профессиональной деятельности;</p> <p>5.1.6 компетентен в области теории и практики истории государства и права.</p> <p>5.1.7.анализирует особенности государственного устройства и правовых систем исламских государств; осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания правового мышления и правовой культуры;</p> <p>5.1.8 способен формулировать и обосновывать собственную позицию по отдельным проблемам религии.</p> <p>5.1.9 анализирует процесс возникновения и развития государственно-правовых институтов зарубежных стран, применяет на практике знания об особенностях государственного устройства и системы права зарубежных стран; воспитывает у студентов чувство исторического подхода к государственно-правовым явлениям, вооружает студентов знанием научной методологии познания общественной жизни вообще, государства и права в частности;</p> <p>5.1.10владеет юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; анализа современных государственно-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p>
	<p>М.8 Конституциялық және халықаралық құқықтық пәндер / Конституционные и Международные правовые дисциплины</p>	<p>8.1.1 способствует становлению законности и правопорядка в стране, знает государственный и исторический период;</p> <p>8.1.2 владеет методикой самостоятельного изучения и анализа исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии.</p> <p>8.1.3 владеет знаниями о содержании и основных положениях норм международного гуманитарного права, касающихся защиты отдельных категорий лиц в ситуации вооруженного конфликта;</p> <p>8.1.4компетентен в осуществлении профессиональную деятельность на основе развитого правосознания правового мышления и правовой культуры.</p>
	<p>Модуль 6</p>	<p>6.1.1может анализировать гражданско-</p>

<p>ҚР азаматтық құқықтық пәндер/Гражданское правовые дисциплины РК</p>	<p>правовые нормы;</p> <p>6.1.2 Способен применять гражданско-правовых норм к конкретным судебным делам.</p>
	<p>6.1.3 Сформированное умение грамотно ориентироваться во всех направлениях правовой защиты всех категорий клиентов;</p> <p>6.1.4 способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p>
	<p>6.1.5 способствовать реализации и охране законных интересов несовершеннолетних и иных участников ювенальных правоотношений, представлять их интересы в правоохранительных органах;</p> <p>6.1.6 умеет применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие ювенальные отношения.</p>
	<p>6.1.7 Владеет способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности; полная готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования; решает задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;</p> <p>6.1.8 Умеет анализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие права семьи и ребенка.</p>
	<p>6.1.9 имеет способность дать характеристику статусу осуществления правового регулирования страховой деятельности, возможность анализа страхового рынка;</p> <p>6.1.10 навыками определения области гражданского и страхового законодательства, судебной практики, применяемых при оценке конкретных жизненных обстоятельств.</p>
	<p>6.1.11 Способен анализировать процессы, происходящие в отечественной правовой системе;</p> <p>6.1.12 Умеет находить и анализировать пробелы и противоречия правового регулирования банковских отношений.</p>
	<p>6.1.13 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</p> <p>6.1.14 Правильно применяет нормы и принципы трудового права на практике.</p>

		<p>6.1.15 может использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности; готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <p>6.1.16 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>6.1.17 владеет навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки;</p> <p>6.1.18 владеет навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления;</p>
	<p>Модуль 7. ҚР қылмыстық –құқықтық пәндер/Уголовно-правовые дисциплины</p>	<p>7.1.1 Составляет правовую документацию по предмету уголовного права;</p> <p>7.1.2 анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p> <p>7.1.3 анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>7.1.4 умеет давать уголовно-правовую характеристику отдельных видов преступлений.</p> <p>7.1.5 Правильно применяет на практике нормы законодательства в отношении правоохранительных органов в соответствии с законодательством;</p> <p>7.1.6 анализировать и решать проблемы, связанные с деятельностью правоохранительных органов.</p> <p>7.1.7 Использует правоприменительную практику в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>7.1.8 владеет навыками работы с законодательными и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность по профилактике правонарушений.</p> <p>7.1.9 Способен оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере уголовно-исполнительного права; способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению в учреждениях уголовно-исполнительной системы, способен анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений в пенитенциарных</p>

		<p>учреждениях; способен правильно применять правовые акты для разрешения конкретных ситуаций; способен анализировать и интерпретировать правовые акты уголовно-исполнительного законодательства РК;</p> <p>7.1.10 владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>
		<p>7.1.11 владеть навыками по расследованию преступлений;</p> <p>7.1.12 владеет навыками применения тактических приемов при производстве следственных и иных процессуальных действий.</p>
	<p>М.9 Микробіліктілік "Комплаенс саласының қызметкері" Микровквалификация "Сотрудник комплаенс службы"</p>	<p>9.1.1 владеет навыками самостоятельного принятия решений по вопросам совершенствования организации и осуществления государственного управления;</p> <p>9.1.2 анализировать нормативно-правовые акты о деятельности государственных служащих.</p> <p>9.1.3 понимать структуры составления нормативно-правовых актов;</p> <p>2.5.4 владеет правовой терминологией.</p> <p>9.1.5 использовать знания о роли права в политической системе общества для развития;</p> <p>9.1.6 анализировать структуру политической системы общества, проблемы ее функционирования.</p> <p>9.1.7 способен перерабатывать теоретические конструкции различных способов деятельности в области кадровой политики применительно к поставленной задаче;</p> <p>9.1.8 Владеет способностью постановки общих целей в деятельности по управлению человеческими ресурсами.</p>
	<p>3.0. Машықтану қызметі/Практика образующего деятельность</p>	<p>3.0.0 Сформирован творческий взгляд на исследовательские работы кафедры;</p> <p>3.0.1 владеет необходимыми навыками профессионального общения.</p> <p>3.0.2 Формированы нормы профессионального этикета;</p> <p>3.0.3 анализировать возможные конфликтные ситуации и искать пути к их разрешению, работать в коллективе; анализировать уровень групповой динамики в команде.</p> <p>3.0.4 Заполняет процессуальные формы-бланки правоохранительных органов;</p>

		<p>3.0.5 владеет навыками применения нормативно-правовых актов, реализации норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации в соответствии с заданием на практику.</p> <p>3.0.6 Самостоятельно планирует свою деятельность и устанавливает полезные контакты с коллегами;</p> <p>3.0.7 владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах, в том числе логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.</p>
3.Специальные (блок ПД)	М.10 Азаматтық іс жүргізу пәндері/Гражданские процессуальные дисциплины	<p>10.1.1 Умеет разъяснять процессуальные ситуации любому лицу;</p> <p>10.1.2 владеет навыками анализа и решения основных юридических проблем, в т.ч. юридических конфликтов, в области гражданского процесса.</p> <p>10.1.3 владеет юридической техникой оформления процессуальных документов;</p> <p>10.1.4 навыками составления процессуальных документов при производстве следственных действий и оформления процессуальных решений; навыками установления фактических обстоятельств по делу и определении подлежащих применению норм материального и процессуального права; навыками работы с юридическими документами.</p> <p>10.1.5. способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;</p> <p>10.1.6 использовать эффективно и по назначению языковые средства, присущие официально-деловому стилю.</p> <p>10.1.7. способен применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</p> <p>10.1.8 принимать правовые решения и выполнять те или иные юридические действия в точном соответствии с действующим процессуальным законодательством.</p> <p>10.1.9 Способен свободно анализировать производственную и финансовую деятельность;</p> <p>10.1.10 умеет осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов.</p>
	М.11 Қылмыстық-процессуалдық пәндер/	11.1.1 Умеет оценивать ситуацию и основания для возбуждения дела по вновь

Уголовно-процессуальные дисциплины	<p>открывшимся обстоятельствам;</p> <p>11.1.2 способен использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности.</p> <p>11.1.3 Владеет навыками принятия решений, определяющих направление уголовного судопроизводства по конкретному уголовному делу;</p> <p>11.1.4 Умеет давать уголовно-правовую характеристику отдельных видов преступлений.</p> <p>11.1.5 Имеет способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;</p> <p>11.1.6 владеет начальными навыками применения технико-криминалистических, тактико-криминалистических и методических средств и рекомендаций в деятельности по раскрытию и расследованию преступлений.</p> <p>11.1.7 способен оценивать криминологическую ситуацию на определенной территории или объекте криминологических исследований; - способен принимать меры по предупреждению преступлений; может выявить уже совершенные преступления, устанавливает и изобличает преступников; правильно определяет меры наказания преступникам, находит наиболее эффективные меры их индивидуального перевоспитания;</p> <p>11.1.8. владеет способностью критически оценивать криминогенные факторы, влияющие на преступность.</p>
	<p>11.1.9 владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и уголовно-правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p> <p>11.1.10 умеет анализировать факторы, определяющие сущность преступности, ее причины и условия.</p> <p>11.1.11 владеет навыками правильного мышления, использования приемов логического построения рассуждений, распознавания логических ошибок; методами логического анализа;</p> <p>11.1.12 умеет анализировать, толковать и правильно применять уголовно-правовые нормы.</p>

		<p>11.1.13 умеет анализировать возникающие в профессиональной деятельности ситуации и на этой основе выдвигать версии, принимать оптимальные тактические и методические решения при наличии альтернативных возможностей;</p> <p>11.1.14 способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>
	<p>М.12 Адвокатура және прокурорлық қадағалау пәндері/Дисциплины адвокатура и прокурорский надзор</p>	<p>12.1.1 способен определять основные направления и участки деятельности органов прокуратуры, предмет и задачи каждой из отраслей прокурорского надзора, полномочия прокуроров, присущие для того или иного направления надзорной деятельности;</p> <p>12.1.2 владеет навыками анализа правовых норм и прокурорско-надзорных правоотношений.</p> <p>12.1.3 владеет в рамках своей компетенции, в целях устранения и предупреждения нарушений закона, прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства, принимает меры к восстановлению нарушений законности;</p> <p>12.1.4 умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, применять полученные в процессе изучения дисциплины знания на практике.</p> <p>12.1.5 компетентен в вопросах ознакомления с актуальными проблемами оказания юридической помощи, участие адвоката в уголовном и гражданском процессе;</p> <p>12.1.6 способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.</p> <p>12.1.7 способен анализировать и применять нормы международного публичного и частного права в области международного арбитража;</p> <p>12.1.8 составлять документы, необходимые в международном арбитражном разбирательстве.</p>
	<p>Машықтану қызметі/Практика образующего деятельность</p>	<p>4.0.0 Владеет инновационными технологиями, передовыми методами труда и производства.</p> <p>4.0.1 умеет составлять юридические документы; - проводить консультации по вопросам права; - грамотно и ясно строить профессиональную устную и письменную речь.</p>

		<p>4.0.2 Владеет навыками сбора, обработки и обобщения практических материалов по темам дипломных работ;</p> <p>4.0.3 владеет для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.</p>
	<p>Қорытынды аттестаттау/Итоговая аттестация</p>	<p>5.0.0 Использует в дипломной работе материалы, собранные при исследовании выбранной темы;</p> <p>5.0.1 умеет оформлять текст выпускной квалификационной работы.</p> <p>5.0.2 При сдаче итоговой аттестации свободно использует знания, полученные в процессе обучения;</p> <p>5.0.3 Способен вести научную дискуссию, оформлять и представлять результаты исследований.</p>

7. Структура образовательной программы высшего образования

Приложение 1
к государственному
общеобязательному стандарту
высшего образования

Срок обучения - 4 года
Присуждаемая степень: бакалавр права
6В04202-Юрист в сфере государственной службы

№	Наименование циклов и дисциплин	Общая трудоемкость	
		в академических часах	в академических кредитах
1	2	3	4
1	Цикл общеобразовательные дисциплины (ООД)	1680	56
1)	Обязательный компонент	1530	51
	История Казахстана	150	5
	Философия	150	5
	Иностранный язык	300	10
	Казахский (Русский) язык	300	10
	Информационно-коммуникационные технологии	150	5
	Модуль социально-политических знаний (социология, политология, культурология, психология)	240	8
	Физическая культура	240	8
2)	Вузовский компонент и(или) компонент по выбору	150	5
2	Цикл базовых и профилирующих дисциплин (БД, ПД)	не менее 5280	не менее 176
1)	Вузовский компонент и (или) компонент по выбору		
2)	Профессиональная практика		
3	Дополнительные виды обучения (ДВО)		
1)	Компонент по выбору		
4	Итоговая аттестация	Не менее 240	Не менее 8
	Итого	Не менее 7200	Не менее 240

8. Содержание образовательной программы в рамках видов модулей

Коды дисциплин	Наименование дисциплин, входящих в модуль	Число кредитов ECTS	Семестр	Шифр целей и задач компетенций
1. Общеобразовательные дисциплины ОДД (56 кредитов)				
Міндетті компонент/Обязательный компонент/ Mandatory component - 51 кредита (ов)				
М.1.Жаратылыстану-гуманитарлық/Естественно-гуманитарный				
KKZT 1101 SIK 1101	Қазақстан тарихы/ История Казахстана / History of Kazakhstan	5	2	1.1.1;1.1.2;1.1.3; 1.1.4.
Fil 2102	Философия/Философия /Philosophy	5	3	
М.2 Ақпараттық-коммуникативтік/ Информационно-коммуникативный				
IYa 1103 ShT1103	Иностранный язык/Шет тілі/ Foreign language I,II	10	1-2	2.1.1;2.1.2;2.1.3; 2.1.4;2.1.5;2.1.6.
K(R)Ya 1104 Қ(О)Т1104	Казахский (русский) язык/ Қазақ (орыс) тілі/Kazakh (Russian) language I,II	10	1-2	
IKT 2105 AKT2105	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар (ағылшын тілінде)/ Информационно-коммуникационные технологии (на англ.языке)/ Information and communication technologies (in English.language)	5	4	
М.3 Әлеуметтік-саяси, экономикалық-құқықтық және экологиялық білім/ Социально-политических, экономико-правовых и экологических знаний				
Mad 1106 Kul 1106	Мәдениеттану/Культурология/ Cultural	2	1	3.1.1;3.1.2;3.1.3; 3.1.4;3.1.5;3.1.6; 3.1.7;3.1.8.
Ale 1107 Sos 1107	Әлеуметтану/ Социология/ Sociology	2	3	
Psi 1108 Psi 1108	Психология /Психология/ Psychology	2	6	
Saya 1109 Pol 1109	Саясаттану/ Политология/ Political science	2	6	
М. 4Физикалық және эстетикалық тәрбие/физические и эстетические воспитание				
Dsh1108 Phc1108	Дене шынықтыру/ Физическая культура/ Physical Training	8	1,4	4.1.1;4.1.2;4.1.3;
Жоғары оқу орны компоненті / Вузовский компонент University component - 5 академиялық кредит/ академических кредитов/ academic credits				
М.3 Әлеуметтік-саяси, экономикалық-құқықтық және экологиялық білім/ Социально-политических, экономико-правовых и экологических знаний				

ЕТКН 2109 ОЕТР 2109	Экономикалық теория және кәсіпкерлік негіздері/ Құқық негіздері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет/ Экология/ Тіршілік қауіпсіздігі/ Ғылыми зерттеу әдістері // Основы экономической теории и предпринимательства/ Основы права и антикоррупционной культуры/ Экология/ Безопасность жизнедеятельности/ Методы научных исследований // Fundamentals of Economic Theory and Entrepreneurship/ Fundamentals of law and anti-corruption culture/ Ecology/ Life safety/ Methods of scientific research	5	1	3.1.9;3.1.10.
Базалық пәндер (БП) циклы/ Цикл базовых дисциплин (БД) The cycle of basic disciplines (BD - 114 кредита (ов)				
Жоғары оқу орны компоненті / Вузовский компонент University component - 37 кредита (ов)				
М.5 Теориялық және тарихи пәндер/ Теоретические и исторические дисциплины				
МКТ 1201 TGP 1201	Мемлекет және құқық теориясы/Теория государства и права/Theory of State and Law	5	1	5.1.1,5.1.2,5.1.3,5.1.4
KRKK 1202 KRPK 1202	ҚР конституциялық құқығы/Конституционное право РК/Constitutional law of the RK	6	2	
М.6 ҚР азаматтық құқықтық пәндер/ Гражданско правовые дисциплины РК				
KRAK (ZhB) 2203 GPRK (OCh) 2203	ҚР азаматтық құқығы (жалпы бөлім) / Гражданское право РК (общая часть)/Civil law of Kazakhstan (General part)	5	3	6.1.1,6.1.2,6.1.3,6.1.4.
KRAK (EB) 2204 GPRK (OsCh) 2204	ҚР азаматтық құқығы (ерекше бөлім) / Гражданское право РК (особенная часть)/Civil law of Kazakhstan (special part)	5	4	
М.7 Қылмыстық-құқықтық пәндер /Уголовно-правовые дисциплины				
KRKK (ZhB) 2205 UPRK (OCh) 2205	ҚР қылмыстық құқығы (жалпы бөлім)/ Уголовное право РК (общая часть)/Criminal law of Kazakhstan (General part)	5	3	7.1.1;7.1.2;7.1.3;7.1.4
KRKK (EB) 2206 UPRK (OsCh) 2206	ҚР қылмыстық құқығы (ерекше бөлім)/ Уголовное право РК (особенная часть)/ Criminal law of Kazakhstan (special part)	6	4	
М.6 ҚР азаматтық құқықтық пәндер/ Гражданско правовые дисциплины РК				
	Әкімшілік рәсімдік-процестік құқық/ Административное процедурно-процессуальное право/	5	5	6.1.7,6.1.18.

	Administrative procedural law			
Таңдау компоненті/ Компоненту по выбору/ Component for choice- 67 кредита (ов)				
М.5 Теориялық және тарихи пәндер/ Теоретические и исторические дисциплины				
KRMKT 1202 IGP RK 1202 MK 1202 MP 1202	1. ҚР мемлекет және құқық тарихы/История государства и права РК /History of State and Law of the Republic of Kazakhstan 2. Мұсылман құқығы/Мусульманское право/Moslem Law	6	1	5.1.5,5.1.6,5.1.7,5.1.8,5.1.9,5.1.10,5.1.11,5.1.12
ShEMKT 2203 IGPZS 2203 HKT 2203 IMO 2203	1.Шет елдерінің мемлекет және құқық тарихы/История государства и права зарубежных стран /History of State and Law of Foreign Countries 2.Халықаралық қатынастар тарихы /История международных отношении / History international relation	5	2	
М.8 Конституциялық және халықаралық құқықтық пәндер / Конституционные и Международные правовые дисциплины				
SKIT 3207 IPPU 3207 HGK 3207 MGP 3207	1.Саяси және құқықтық ілімдер тарихы/История политических и правовых учений/History political and legal studies 2.Халықаралық гуманитарлық құқығы/Международное гуманитарное право / International humanitarian law	5	5	8.1.1;8.1.2,8.1.3,8.1.4.
Модуль 6. ҚР азаматтық құқықтық пәндер/Гражданское правовые дисциплины РК				
UK 2204 UP 2204 BK 2204 ZpD2204	1.Ювеналды құқық/Ювенальное право/ Juvenile Law 2. Балалар құқығын қорғау /Защита прав детей/Protection of children's rights	6	3	6.1.5,6.1.6,6.1.7,6.1.8,6.1.9,6.1.10,6.1.11,6.1.12,6.1.13,6.1.14,6.1.15,6.1.16,6.1.17,6.1.18
KRSK 2205 SP RK 2205 KRBK 2205 BLRK 2205	1.ҚР Сақтандыру құқығы/Страховое право РК/Insurance Law of the Republic of Kazakhstan 2.ҚР Банк құқығы /Банковское право РК/Banking Law of the Republic of Kazakhstan	5	3	
KREK 2206 TPRK 2206 KRAKK 2206 PSORK 2206	1.ҚР еңбек құқығы/Трудовое право РК /Labour Law RK 2.ҚР Әлеуметтік қамсыздандыру құқығы/Право социального обеспечения РК/ Right for public welfare	5	4	
М.7 Қылмыстық-құқықтық пәндер /Уголовно-правовые дисциплины				
KRKKO 2208 PORK 2208	1. ҚР құқық қорғау органдары/ Правоохранительные органы РК/Law enforcement agencies of Kazakhstan 2. Қылмыстың алдын алу /Профилактика	5	5	7.1.5,7.1.6,7.1.7,7.1.8,7.1.9,7.1.10,7.1.11

KRZhIK 2208 ORDRK 2208	правонарушений/Prevention of offences			.1.11,7.1.12
KRKAК 3209 UIPRK 3209 CDTT 3209 DR 3209	1.ҚР қылмыстық атқару құқығы/Уголовно исполнительное право РК /Criminally executive right RK 2.Сотқа дейінгі тергеп тексеру/Досудебное расследование/Pre-trial investigation	5	6	
М.9 Микробіліктілік "Комплаенс саласының қызметкері" Микроквалификация "Сотрудник комплаенс службы"				
MKB3210 GSB3210 MKKNK32 10 OPFGS3210	1. ҚР Мемлекеттік қызмет және басқару/Государственная служба и управление в РК 2.Мемлекеттік қызметті қалыптастырудың негізгі қағидалары/Основные принципы формирования государственной службы	5	6	9.1.1,9.1.2,9.1.3,9.1.4,9.1.5,9.1.6,9.1.7,9.1.8
KRKS4211 PPRK4211 KRKSKN 4211 KOKPRK 4211	1.ҚР құқықтық саясат/Правовая политика РК. .2.Қазақстан Республикасындағы кадр саясатының конституциялық негіздері/Конституционные основы кадровый политики в Республике Казахстан	6	6	
М.13 Дополнительная образовательная программа (Minor)				
	Minor	5	4	
	Minor	5	5	
	Minor	5	6	
Кәсіптік практика/ Профессиональная практика/Professional practice - 9 академиялық кредит/ академических кредитов/ academic credits				
М.5 Теориялық және тарихи пәндер/ Теоретические и исторические дисциплины				
OPP 1201 UOP 1201	Оқу-таныстыру практикасы /Учебно-ознакомительная практика/ Educational introductory practice	1	2	3.0.0;3.0.1.
Модуль 6. ҚР азаматтық құқықтық пәндер/Гражданское правовые дисциплины РК, М.7 Қылмыстық-құқықтық пәндер /Уголовно-правовые дисциплины				
OPP 1202 UOP 1202	Оқу практикасы/Учебная практика/ Educational practice	1	2	3.0.2;3.0.3.
O(A)P 2203 U(S)P 2203	Оқу: арнайы практика/ Учебная: специальная практика/ Production: special practice	2	4	3.0.4;3.0.5.

OTR 3204 PTP 3204	Өндірістік практика / Производственная практика /Productive practice	5	6	3.0.6;3.0.7.
Бейіндеуші пәндер циклі/ Цикл профилирующих дисциплин (ПД)/ The cycle of the main disciplines (PD) - 62 академиялық кредит/ академических кредитов/ academic credits				
Жоғары оқу орны компоненті / Вузовский компонент/ University component - 10 академиялық кредит/ академических кредитов/ academic credits				
М.10 Азаматтық іс жүргізу пәндері/Гражданские процессуальные дисциплины				
KRAIZhK 3301 GPPRK 3301	ҚР азаматтық іс жүргізу құқығы/Гражданское процессуальное право РК/ Civil judicial law	5	5	10.1.1;10.1.2.
М.11 Қылмыстық-процессуалдық пәндер/ Уголовно-процессуальные дисциплины				
KRKIZhK 3302 UPPRK 3302	ҚР қылмыстық іс жүргізу құқығы/Уголовно-процессуальное право РК/ Criminally judicial right	5	5	11.1.1;11.1.2.
Таңдау компоненті/ Компоненту по выбору/ Elective Component - 34 академиялық кредит/ академических кредитов/ academic credits				
М.10 Азаматтық іс жүргізу пәндері/Гражданские процессуальные дисциплины				
IZhKR 3301 OPD 3301 Zh 3301 YP 3301	1. Іс жүргізу құжаттарын рәсімдеу /Оформление процессуальных документов/Registration of procedural documents 2. Заңдық хат/Юридическое письмо/Legal letter	5	7	10.1.3;10.1.4;10.1.5;10.1.6,10.1.7,10.1.8,10.1.9,10.1.10
AIZhKP 3302 GPPRK 3302 BK 3302 KP 3302	1.ҚР Азаматтық іс жүргізу құқығы. Практикум/Гражданское процессуальное право РК . Практикум/Civil Procedure Law of the Republic of Kazakhstan. Workshop 2. Бәсекелестік құқығы/Конкурентное право/Competition law	6	7	
М.11 Қылмыстық-процессуалдық пәндер/ Уголовно-процессуальные дисциплины				
KRKIZhKP 3303 UPPPKP 3303 KTN 3303 OKT 3303	1. ҚР Қылмыстық іс жүргізу құқығы. Практикум /Уголовно-процессуальное право РК. Практикум/Criminal Procedure Law of the Republic of Kazakhstan. Workshop 2.Криминалистикалық техника негіздері/ Основы криминалистической техники/Fundamentals of Forensic Technology	5	7	11.1.3,11.1.4,11.1.5,11.1.6,11.1.7,11.1.8,11.1.9,11.1.10,11.1.12,11.1.13,11.1.14.
Krim 3304 Krim 3304	1.Криминология/Criminology 2.Қылмыстарды саралаудың ғылыми негіздері/Основы	6	7	

KSGN 3304 ONKP 3304	научной квалификации преступлении/Bases of scientific qualification of crime			
Kri 4305 Kri 4305 KP 4305 PK 4305	1.Криминалистика /Criminalistics 2.Криминалистикалык практикум /Практикум криминалистики /tactical work of criminalistics	5	7	
М.12 Адвокатура және прокурорлык кадағалау пәндері/Дисциплины адвокатура и прокурорский надзор				
KRPK 4307 PNRK 4307 PKAEN 4307 ONPN 4307	1.ҚР прокурорлык кадағалау/Прокурорский надзор РК/Directorate of public prosecutions 2.Прокурорлык кадағалаудын эрекет ету негіздері/Основное направления прокурорского надзора/Basic directions of directorate of public prosecutions	6	7	12.1.1,12.1.2,12.1.3,12.1.4,12.1.5,12.1.6,12.1.7,12.1.8.
Advo 4306 Advo 4306 KP 4306 PK 4306	1.Адвокатура /Advocacy 2.Халықаралық арбитраж/Международный арбитраж/International arbitration	5	7	
Кәсіптік практика/ Профессиональная практика/Professional practice - 14 академиялық кредит/ академических кредитов/ academic credits				
Модуль 6. ҚР азаматтық құқықтық пәндер/Гражданское правовые дисциплины РК, М.7 Қылмыстық-құқықтық пәндер /Уголовно-правовые дисциплины				
OP 4301 PP 4301	Өндірістік/ Производственная/ Production	10	8	4.0.0;4.0.1
DP 4302 PP 4302	Дипломалды практикасы / Преддипломная практика/ Pre-diploma practice	4	8	4.0.2;4.0.3
Қорытынды аттестаттау/Итоговая аттестация/Final examination				
Модуль 6. ҚР азаматтық құқықтық пәндер/Гражданское правовые дисциплины РК, М.7 Қылмыстық- құқықтық пәндер /Уголовно- правовые дисциплины	Дипломдық жұмысты, дипломдық жобаны жазу және қорғау немесе кешенді емтихан тапсыру/ Написание и защита дипломной работы, дипломного проекта или подготовка и сдача комплексного экзамена/ Writing and defending a thesis, diploma project, or preparing and passing a comprehensive exam	8	8	5.0.0;5.0.1

7. Сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей образовательной программы

Курс обучения	Семестр	Количество осваиваемых модулей	Количество изучаемых дисциплин			Количество академических кредитов					Всего в часах	Экз.	Диф. зачет	
			ОК	ВК	КВ	Теоретическое обучение	Учебно практика	Производственная практика	Преддипломная практика	Итоговая аттестация				ВСЕГО
1	1	4	4	2	1	28					30	900	1	1
	2	5	4	1	1	26	2				30	900	3	1
2	3	5	3	2	2	28					30	900	4	1
	4	4	2	2	1	26	2				30	900	2	1
3	5	4		3	2	30					30	900	1	
	6	3	2		3	25		5			30	900		
4	7	4			7	28					38	1140		
	8	2						10	4	8	22	660		
Всего:		31	15	10	17	191	4	15	4	8	240	7200		

Разработчики образовательной программы:

заведущий кафедрой Газаев А.И

Старший преподаватель:

Бектурганова Р.Ш

Согласовано с работодателями:

Начальник ОКУ ДП, подполковник полиции Б.Ж. Салемов;

Руководитель адвокатской конторы «ДАД», Сулейманов С. М;

Частный судебный исполнитель региональной палаты Жамбылской области
А. Жуманова

Начальник ОП-1 УП г. Тараз полковник полиции Налеков Б.А.

Студент 3 курса группы КК-21 юридического факультета Международного Таразского
инновационного института имени Шерхана Муртазы – Жолдыбаев А



«Согласовано»

Проректор по академической работе

А.С.Кадырова

Начальник Управления
академической политики

Д.К.Акимова

Заведующий кафедрой

А.И. Газаев

Образовательная программа по 6В04202-Юрист в сфере государственной службы
рассмотрена и утверждена на Ученом Совете института, протокол № 1 от
31 08 2023 года.

