

**ШЕРХАН МҰРТАЗА АТЫНДАҒЫ ХАЛЫҚАРАЛЫҚ  
ТАРАЗ ИННОВАЦИЯЛЫҚ ИНСТИТУТЫ**

**«БЕКІТЕМІН»**

Шерхан Мұртаза атындағы  
Халықаралық Тараз

инновациялық институтының  
президенті, т.ғ.д.

Н. Муслимов


08 2023 ж.



**ИНСТИТУТҚА ШЕТЕЛДІК ҒАЛЫМДАР МЕН  
ПРОФЕССОРЛАРДЫ ШАҚЫРУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕСІ**

**СМЖ ҚЕ 4-2-5-2023**


Тараз 2023 ж.

	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҮ 17-2023

### АЛҒЫ СӨЗ


1. Әзірлегендер:
  - Стратегия, ғылым-инновация және халықаралық байланыс жөніндегі проректоры Д.Ы. Нұрмұханбет
  - Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыстар басқармасының басшысы Л.С. Қожамжарова
  
2. Келісілді:
  - Институттың вице-президенті М.Н. Сарыбеков
  - Заң басқармасының басшысы Е.Е. Матжанов
  - Сапа, аккредиттеу және рейтинг басқармасының басшысы Б.К. Жундибаева

*Институт Президентінің 31. 08. 2023 № 216 бұйрығымен бекітілді және іске қосылды.*

	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҮ 17-2023

№	МАЗМҰНЫ	беті
1.	Қолданылу саласы.....	4
2.	Нормативтік сілтемелер.....	4
3.	Анықтамалар.....	5
4.	Қысқартулар.....	5
5.	Жауапкершілік.....	5
6.	Жалпы ережелер.....	5
7.	Шетелдік ғалымдарға қойылатын жалпы талаптар мен конкурс өткізу шарттары.....	6
8.	Шетелдік ғалымдарды шақырту бағдарламасы бойынша келетін шетелдік ғалымдардың міндеттері.....	7
9.	Шетелдік ғалымдарды шақырту бағдарламасын жүзеге асыру.....	8
10.	Шетелдік ғалым мен профессордың қызметтеріне ақы төлеу.....	9
11.	Шетелдік ғалымдарды әлеуметтік-тұрмыстық қамтамасыз ету.....	10
12.	Шетел азаматтарын медициналық сақтандыру туралы.....	10
13.	Өзгерістерді енгізу тәртібі.....	10
14.	Келісу, сақтау және тарату.....	11
15.	Қосымша 1.....	12
16.	Қосымша 2.....	13-14
17.	Қосымша 3.....	15
18.	Қосымша 4.....	16
19.	Келісу парағы.....	17
20.	Танысу парағы.....	18
21.	Тарату парағы.....	19
22.	Өзгерістер енгізу парағы.....	20



	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҮ 17-2023

зерттеу жұмысын жүргізу үшін шетелдік ғалым ретінде немесе штаттық қызметкер ретінде шақырылған шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақырту рәсімін сипаттайды, сондай-ақ ҚР ҒЖБМ негізінде немесе институттың меншікті қаражаты және басқа да қаржыландыру көздері есебінен жүргізілген шығыстардың бағытын, пайдаланылуын, рәсімделуін және есепке алынуын нақтылайды.

6.2. Шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақырту жөніндегі іс-шараларды іске асыруға Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы, факультет декандары мен кафедра меңгерушілері, сондай-ақ факультеттердегі жауапты үйлестірушілер тартылады.

6.3 Институтқа келетін шетелдік ғалымдар және профессорлармен келісім - шарт жасалынады.

6.4 Институтқа шақырылған шетелдік ғалым мен профессордың бағдарламасы аяқталғаннан кейін кафедра меңгерушісі факультет деканы немесе ҒЗО директоры жеті күннен кешікпей Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасына атқарылған жұмыс жөніндегі есебін ұсынады.

6.5 Шақырылған шетелдік ғалым мен профессорлар, егер заңнамалық актілерде өзгеше жағдай көзделмесе, Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келетін және осы ережедегі міндеттемелердің орындалуы үшін барлық іс-әрекеттер үшін дербес жауапты.

6.6 Институтқа шетелдік ғалым мен профессорларды шақырту бағдарламасы келесіндей қаржыландыру арқылы жүзеге асады:

- ҚР ҒЖБМ бюджет қаражаты;
- шетелдік ғылыми білім беру қорларының қаржыландыруы;
- өз қаражаты;
- басқа да.

## **7. ШЕТЕЛДІК ҒАЛЫМДАРҒА ҚОЙЫЛАТЫН ЖАЛПЫ ТАЛАПТАР МЕН КОНКУРС ӨТКІЗУ ШАРТТАРЫ**

7.1 Шетелдік ғалымдарды шақырту бағдарламасы бойынша келетін ғалымдарға қойылатын негізгі талаптар келесіндей:

- ғылыми дәрежесі (ғылым докторы, ғылым кандидаты, PhD докторы), ғылыми атағы (профессор, қауымдастырылған профессор) балуы қажет;
- шақырту сәтінде ЖОО-да ғылыми-педагогикалық қызметінің кемінде 5 жыл болуы;
- шақырту сәтінде Хирш индексі кемінде 2-ге тең болуы;
- шақырту сәтінде ағылшын тілінде ең кемі С1 дәрежесін растайтын сертификаттың болуы керек (республикалық бюджет есебінен шақырылған жағдайда);


7.2 Институтқа шетелдік ғалымдарды шақыртудың негізгі критерийлері:

- Бакалавриат, магистратура бойынша мамандар даярлайтын білім беру бағдарламаларының пән (модульдер) курстары бойынша бос орындардың болуы;
- Институттың меншікті қаржы қаражатының немесе басқа да қаржыландыру көздерінің болуы тиіс.

7.3 Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы конкурсқа қатысатын үміткерлерді қарау үшін ректордың бұйрығымен комиссия құрады.

7.4 Шетелдік ғалым комиссияның қарауына келесі құжаттарды ұсынады:



	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҰ 17-2023

## 1. ҚОЛДАНЫЛУ САЛАСЫ

1.1 Осы ереже Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институтының (ары қарай - Институт) шетелдік ғалымдарды шақырту үдерісін ұйымдастыру, яғни келу тәртібін, шақыру рәсімін және олардың қызметтеріне ақы төлеуді белгілейді.

1.2 Бұл Ереже институтқа шетелден ғалымдар шақырғанда негізгі нұсқаулық ретінде пайдаланылады.

1.3 Бұл Ереже институттың ішкі нормативтік құжаты болып табылады және шетелден ғалымдар шақырту мүмкіндігіне ие барлық кафедраларға таратылады.


1.4 Ереже институттың СМЖ құжаттарының құрамына кіреді.

## 2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Институт ережесін дайындау барысында келесі нормативтік құқықтық құжаттар пайдаланылды және сілтеме жасалынды: «Қазақстан Республикасына шетелдік жұмыс күшін шақыртуға квота белгілеу және оны Қазақстан Республикасының өңірлері арасында бөлу, еңбек қызметін жүзеге асыру үшін шетелдік жұмыс күшін шақыртуға жергілікті атқарушы органдардың рұқсаты талап етілмейтін адамдарды айқындау қағидаларын бекіту және Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдерінің күші жойылды деп тану туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2016 жылғы 15 желтоқсандағы № 802 қаулысы (28.04.2022 ж. жағдай бойынша өзгертулермен және толықтырулармен).

2011 жылғы 22 шілдедегі «Халықтың көші-қоны туралы» Заңына «Жұмыс берушілерге шетелдік жұмыс күшін шақыртуға рұқсат беру және (немесе) ұзарту, сондай-ақ корпоратившілік ауыстыруды жүзеге асыру қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің м.а. 2016 жылғы 27 маусымдағы №559 Бұйрығы. «Шетелдіктердің құқықтық жағдайы туралы» Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 19 маусымдағы №2337 Заңы (13.05.2020 ж. жағдай бойынша өзгертулер және толықтырулармен). «Көшіп келушілердің Қазақстан Республикасына келуінің және онда болуының, сондай-ақ олардың Қазақстан Республикасынан кетуінің қағидаларын және Көші-қон бақылауын жүзеге асыру, сондай-ақ Қазақстан Республикасының Мемлекеттік шекарасынан заңсыз өтетін. Қазақстан Республикасының аумағында заңсыз болатын шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының аумағына келуге тыйым салынған адамдарды есепке алу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 21 қаңтардағы №148 қаулысы. «Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы №1193 қаулысы. «Бюджет қаражаты есебінен қызметтік іссапарларға, оның ішінде шет мемлекеттерге қызметтік іссапарларға арналған шығыстарды өтеу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 11 мамырдағы №256 қаулысы.



	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҮ 17-2023

### 3. АНЫҚТАМАЛАР

#### 3.1 Анықтамалар:

Шетелдік ғалым қазіргі уақытта жоғары оқу орнында жұмыс істейтін және білім беру мекемесінде кемінде 5 жыл педагогикалық қызмет өтілі, ғылым кандидаты, ғылым докторы, PhD докторы ғылыми дәрежесі, доктор, магистр академиялық дәрежесі бар, педагогикалық қызметті жүзеге асыру үшін белгілі бір мерзімге институттің ресми шақыруы бойынша келетін шетелдік азамат. Шетелдік ғалымдардың ғылыми-педагогикалық қызметі бұл оқылатын пәндер бойынша оқу жұмыс бағдарламаларын әзірлеу және ғылыми зерттеуден тұратын қызмет. Осы бағдарламаларды іске асыру (дәрістер оқу, практикалық, семинар сабақтарын және зертханалық практикумдарды өткізу, білімді бағалаудың қорытынды бақылауын және шеберлік-кластарын өткізу, сондай-ақ ғылыми зерттеу жұмыстарын жүргізу). Шетелдік ғалымдарды шақырту бойынша шығыстар бұл бакалавриат, магистратураның білім беру бағдарламалары бойынша мамандар даярлау, ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу жөніндегі ғылыми-педагогикалық қызметті жүзеге асыруда жүргізілетін, білім беру қызметтерін көрсету саласында шетелдік мамандарды шақыруға байланысты шығыстар.

### 4. ҚЫСҚАРТУЛАР

Институттың осы ережесінде келесі қысқартулар қолданылады:

ҒЗО-Ғылыми зерттеу орталығы;

Институт – Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық тараз инновациялық институты;

ИЕ – Институт ережесі;

ҚР ҒЖБМ- Казакстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі;

ҚР ІІМ - Казакстан Республикасы Ішкі істер министрлігі;

ЖБКББК - Жоғары білімнен кейінгі білім беру комитеті;

БББ Білім беру бағдарламасы;

КҚК - Көші-қон қызмет комитеті;

СМЖ - Сапа менеджменті жүйесі;

Ереже - Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақырту туралы ереже.


### 5. ЖАУАПКЕРШІЛІК

ИЕ институттың Ғылыми Кеңес мәжілісінде бекітіледі. Бекітілген ереже қолданушылардың назарына «Танысу парағына» қол қойыла отырып, жеткізу жауапкершілігі кафедра менгерушілеріне және факультет декандарына жүктеледі. Осы ереже талаптарын нормативті құжаттарға және регламенттеуші талаптарға сәйкестендіру жауапкершілігі Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасының басшысына жүктеледі.

### 6. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

6.1 Осы Ереже институттың стратегиялық жоспары негізінде әзірленді және ҚР ҒЖБМ, басқа да қаржыландыру көздері шеңберінде институтқа сабақ беру және ғылыми-



	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҮ 17-2023

- шетел азаматы төлқұжатының көшірмесі;
- ғылыми дәрежесін немесе атағын растайтын дипломдар мен сертификаттардың Көшірмесі;
- соңғы 5 жылдағы ғылыми және оқу-әдістемелік жарияланымдар тізімі;
- түйіндеме:
- оқу-әдістемелік материалдар (дәрістер, бейнедәрістер, онлайн-курстар, жобалау жұмыстары, білім алушылардың оқу нәтижелерін бағалауға арналған материалдар);
- ғылыми-педагогикалық және білім беру қызметін жүзеге асыру үшін шетелдік ғалымның институтта болу кезеңіндегі іс-шаралар жоспары (3-қосымша).

## **8. ШЕТЕЛДІК ҒАЛЫМДАРДЫ ШАҚЫРТУ БАҒДАРЛАМАСЫ БОЙЫНША КЕЛЕТІН ШЕТЕЛДІК ҒАЛЫМДАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ**

8.1 Шетелдік ғалымдарды шақырту бағдарламасы 2-3 апталық, 1 семестрлік және бір жылдық мерзіммен жүзеге асырылады.

8.2 Шетелдік ғалымдарды шақырту бағдарламасы бойынша 3 аптаға дейінгі мерзіммен келетін шетелдік ғалымдар келесідей міндеттерді орындауы тиіс:

- Институтта (бейнедәрістер, онлайн конференциялар, case study, дәрістер, жобалық жұмыстар, студенттердің өзіндік жұмысына арналған сұрақтар, аралық және қорытынды бақылаудың тест тапсырмалары және т.б.) жасау:

- оқу үдерісіне инновациялық технологиялар трансфертін қамтамасыз ету;

- 5 ECTS кредиттік бір пәннің лекцияларын оқу;

- импакт-факторы жоғары (процентілі 50 ден кем емес Scopus базасындағы, Q2 кем емес Web of Science базасындағы журналдарда) ғылыми журналдарда бірлескен ғылыми жарияланымдар шығаруға дайындық (research proposal);

- кафедрада ПОҚ-мен бірлескен оқу-әдістемелік құралдар бойынша дайындық жұмыстарын жүргізу;

- институттың кітапхана қорын электронды және қағаз тасымалдағыштардағы шетел әдебиеттерімен, сондай-ақ бағдарламалық өнімдермен толықтыруға жәрдемдесу (кітаптар тізімі, кітаптар мен электронды нұсқалары).

8.3. Шетелдік ғалымдарды шақырту бағдарламасы бойынша I семестрге (6 ай) келетін шетелдік ғалымдар келесі міндеттерді орындауы тиіс:

- Институттың (бейнедәрістер, онлайн конференциялар, case study, дәрістер, жобалық жұмыстар, студенттердің өзіндік жұмысына арналған сұрақтар, аралық және қорытынды бақылаудың тест тапсырмалары, файлдар репозиторийін құру және т.б.) оқу үдерісіне инновациялық технологиялар трансфертін қамтамасыз ету;


- 5 ECTS кредиттік екі пәннің лекцияларын оқу: импакт-факторы жоғары (процентілі 50 ден кем емес Scopus базасындағы, Q2 кем емес Web Of Science базасындағы журналдарда) ғылыми журналдарда 1 ғылыми жарияланым шығару;

- кафедраның ОПҚ-мен бірлескен оқу-әдістемелік құралдарын әзірлеу;

- институттың кітапхана қорын электронды және қағаз тасымалдағыштардағы шетел әдебиеттерімен, сондай-ақ бағдарламалық өнімдермен толықтыруға жәрдемдесу кітаптар тізімі, кітаптар мен электронды нұсқалары.

8.4. Шетелдік ғалымдарды шақырту бағдарламасы бойынша 1 жылға (12 ай) келетін шетелдік ғалымдар келесі міндеттерді орындауы тиіс:



	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҮ 17-2023

- Институттың (бейнедәрістер, онлайн конференциялар, case study, дәрістер. Жобалық жұмыстар, студенттердің өзіндік жұмысына арналған сұрақтар, аралық және қорытынды бақылаудың тест тапсырмалары, файлдар репозиторийін құру және т.б.) оқу үдерісіне инновациялық технологиялар трансфертін қамтамасыз ету;
- 5 ECTS кредиттік екі пәннің лекцияларын оқу;
- импакт-факторы жоғары (процентілі 50 ден кем емес Scopus базасындағы Q2 кем емес Web Of Science базасындағы журналдарда ғылыми журналдарда 2 ғылыми жарияланым шығару);
- кафедраның ПОҚ-мен бірлескен оқу-әдістемелік құралдарды әзірлеу;
- институттың кітапхана қорын электронды және қағаз тасымалдағыштардағы шетел әдебиеттерімен, сондай-ақ бағдарламалық өнімдермен толықтыруға жәрдемдесу кітаптар тізімі, кітаптар мен электронды варианттары;
- халықаралық қорлар мен бағдарламалар бойынша бірлескен ғылыми жобаларға құжаттарды конкурсқа әзірлеп, қатысу (мысалы: Tubitak, Chevening, Fulbright, Эразмус+).

## **9. ШЕТЕЛДІК ҒАЛЫМДАРДЫ ШАҚЫРТУ БАҒДАРЛАМАСЫН ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ**

9.1 Шетелдік ғалымдарды шақырту бағдарламасын іске асыру үшін институт құрылымдарының келесі іс-қимыл алгоритмі белгіленеді:


- Әр оқу жылының соңында 15 маусымға дейін факультет декандары курстың атауын, кредиттер санын, өткізу мерзімін, білім алушылар контингентін, білім деңгейін, оқыту нәтижелерін көрсете отырып, білім беру бағдарламалары бойынша дәрістер оқу және зертханалық-практикалық, семинар сабақтарын өткізу үшін шетелдік ғалымдарды, профессорларды шақыру өтінімдерін (шақыру хаттарын) Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасына жібереді (1-қосымша). Қажет болған жағдайда Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы факультеттерге білім беру бағдарламаларының басым бағыттары бойынша шақырылатын шетелдік ғалымның, профессордық қажетті кандидатурасын іздестіруге жәрдемдеседі;

- Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Академиялық саясат басқармасымен бірлесе отырып, факультеттердің білім беру бағдарламалары бойынша шетелдік ғалымдарды, профессорларды дәріс оқуға және зертханалық-практикалық, семинар сабақтарын өткізуге шақыру жоспарын жасайды және жоспарды Институт ректоры, Стратегия, ғылым-инновация және халықаралық байланыстар проректоры бекітеді. Объективті себептерді ескере отырып, жоспарға өзгертулер енгізуге жол беріледі;

- Бірнеше үміткер пайда болған жағдайда, оның мамандану бағыты бойынша халықаралық ғылыми-зерттеу жобаларындағы және ғылыми-әдістемелік басылымдардағы жұмыс тәжірибесімен бірге, ғылыми мақалаларды жариялау көрсеткіштері басқа үміткерлерге қарағанда жоғары болатын үміткерге басымдық беріледі;

- Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы факультет декандарының өтінімдері негізінде шетелдік ғалымдар мен профессорларды тарту жоспарын жасайды және Институт ректоры, Стратегия, ғылым-инновация және халықаралық байланыстар проректоры бекітеді. Бекітілген жоспар институт сайтына орналастырылады;



	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҰ 17-2023

- Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы сайтта бекітілген жоспарға сәйкес шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру үшін бос орындарға конкурс жариялайды;

- Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы конкурс шарттарын көрсете отырып, оқу сабақтары басталардан екі жарым ай бұрын шетелдік ғалымның, профессордың қажетті кандидатурасын анықтау үшін шақыру хатын жолдайды;

- Шетелдік ғалым, профессор оқу сабақтарын, білім алушылардың аралық және қорытынды бақылау бағасын институттің ережелеріне сәйкес жүргізеді;

- Шетелдік ғалымды, профессорды қабылдайтын факультет пен шақырушы кафедра институт сайтында ақпараттық сүйемелдеуді (пресс-релиз және т.б.) қамтамасыз етеді;

- Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы ҚР ПМ Көші-қон қызмет комитетінде (бұдан әрі - КҚК) шетелдік ғалымды/профессорды тіркеуді жүргізеді және шетелдік ғалымның келуін, орналасуын ұйымдастыру туралы бұйрық шығарады;

- Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы шетелдік ғалымды шақыруы бойынша қажетті құжаттарды дайындайды және институтта көрсетілген мерзімге жұмыс визасын алу үшін еңбек шартын (2- қосымша) рәсімдейді. Жұмыс визасын рәсімдеу және визалық қолдауды институт қаражаты есебінен немесе бюджеттік бағдарламаларды қаржыландыру шеңберінде төлейді;

- Шетелдік ғалым жұмыс визасын алғаннан кейін және келу күні расталғаннан кейін Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы жұмысқа қабылдау туралы бұйрық дайындайды.

- Факультет пен кафедра менгерушілері шетелдік ғалымның, профессордың оқу жүктемесінің көлемін, оқу сабақтарын өткізу кестесін айқындайды, сондай-ақ шетелдік профессормен шарттық міндеттемелердің тиісті деңгейде орындалуына жауапты және бақылау жүргізеді.

- Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Экономика және қаржы басқармасымен бірлесіп ғалымның, профессордың шақыртылуы бойынша шығыстар сметасын әзірлейді;

- Шетелдік ғалымның келу мерзімі өзгерген жағдайда Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы бұл туралы тиісті бөлімдерді және факультет пен мамандық шығарушы кафедраны хабардар етеді.

- Шетелдік ғалымды, профессорды қабылдайтын факультет пен кафедралар қажет болған жағдайда шетелдік ғалымның институтта болу мерзімдерінің өзгеруі туралы Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Академиялық саясат басқармасын уақтылы хабардар етеді;


- Экономика және қаржы басқармасы шетелдік ғалымның, профессордың көрсеткен қызмет ақысын төлейді.

- Өтінімдер орыс және ағылшын тілдерінің бірінде ұсынылады.

## **10. ШЕТЕЛДІК ҒАЛЫМ МЕН ПРОФЕССОРДЫҢ ҚЫЗМЕТТЕРІНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ**

Осы Ережеде шақырылған шетелдік ғалымдар мен профессорларды штат құрамына шақырту жөніндегі шығыстар деп мемлекеттік стандарттардың талаптарына сәйкес білім берудің екі деңгейі (бакалавриат, магистратура) бойынша мамандар даярлау бағытының білім беру бағдарламалары бойынша білім беру қызметтерін көрсету үшін, сондай-ақ институттің QS рейтингіндегі позицияларын жақсарту үшін шақырылған шетелдік



	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҰ 17-2023

ғалымдарды кафедралардың штат құрамының бос орындарына қосуға байланысты шығыстар ден түсінеді.

10.1 Шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақырту жөніндегі шығыстарға шақырылған шетелдік ғалымдар мен оқытушылар үшін сағаттық жалақының шекті мөлшерін Өкілетті кеңесі бекітетін ганорарды төлеу және олардың Қазақстан Республикасында болуын рәсімдеу, визалық қолдау жөніндегі шығыстар жатады.

10.2 Әрбір жеке жағдайда болу уақытына, оқылатын курстың өзектілігіне байланысты, бірақ белгіленген шекті нормалардан аспайтын жеке төлем белгіленеді. Қажет болған жағдайда (іріктеудің қажетті критерийлеріне сәйкес келетін нақты шетелдік оқытушыны шақырудың негізгі қажеттілігі кезінде) шетелдік оқытушыларды шақырту жөніндегі шығыстарға олардың тұратын жерінен ғылыми-педагогикалық қызметті жүзеге асыратын жерге дейін шақырушы институт аумағында жол жүру және кері қайту шығыстары жатқызылуы мүмкін.

10.3 Банкеттерді, бос уақытты, ойын-сауықты немесе демалысты ұйымдастыруға арналған шығыстар, сондай-ақ тамақтануға арналған шығыстар өтелуге жатпайды.

10.4 Шетелдік ғалым келгеннен кейін, Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы салық төлеушінің тіркеу нөмірін және банктегі шотты рәсімдейді. Төлқұжаттың нотариалды куәландырылған аудармасын Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы жүзеге асырады, ал шығыстарын институт көтереді.

10.5 Бас бухгалтер шетелдік оқытушының шақыруы бойынша шығыстарды сатып алу/өтеу үшін Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы ұсынған құжаттардың негізінде жасалған жеке еңбек шартына сәйкес уақтылы төлем жүргізеді.

10.6 Шетелдік ғалымның қызметтеріне ақы төлеу бойынша есеп айырысу теңгемен жүзеге асырылады:

10.7 Білім беру қызметтеріне ақы төлеу орындалған қызметтер актісінің негізінде жүргізіледі.

10.8 Еңбек шарты бойынша жалақы төлеу әр ай аяқталғаннан кейін табельге сәйкес жүргізіледі.

## **11. ШЕТЕЛДІК ҒАЛЫМДАРДЫ ӘЛЕУМЕТТІК-ТҰРМЫСТЫҚ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ**

11.1 Шетелдік ғалымға демалыс күндері (мереке және демалыс күндері) институт қызметкерлері сияқты беріледі.

11.2 Институт шетелдік ғалымды тұрғын үймен қамтамасыз етеді.


## **12. ШЕТЕЛ АЗАМАТТАРЫН МЕДИЦИНАЛЫҚ САҚТАНДЫРУ**

12.1 Институтқа оның шақыруы бойынша келетін шетелдік ғалымдар мен профессорлардың өз елінде жолды коса алғанда, барлық болу мерзіміне рәсімделген медициналық сақтандыру полисі болуы міндетті немесе оны қазақстандық сақтандыру ұйымдарынан сатып ала алады.

12.2 Сақтандыру жағдайы басталған жағдайда медициналық мекемемен өзара іс-қимыл бойынша барлық формалдылықтарды тиісті құрылымдық бөлімшелердің қызметкерлері мәселелердің өздеріне тиесілігі бойынша реттейді.

## **13. ӨЗГЕРІСТЕРДІ ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ**



	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҮ 17-2023

13.1 Институттың осы ережесін басқару және оған өзгерістер енгізу құжатталған ақпараттарды басқару процедурасына сәйкес жүзеге асады.

13.2 СМЖ құжатына енгізілген өзгерістер «Өзгерістерді тіркеу парағында» тіркелуі тиіс.

#### 14. КЕЛІСУ, САҚТАУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

14.1 Осы Институт Ережесін талқылау және келісу Ғылыми кеңес отырысында жүзеге асырылады және хаттамамен рәсімделіп, бекітуге және өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы қаулы шығарады.

14.2 Шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақырту туралы Ереженің әзірленуіне Ғылым департаменті, мазмұны мен шақырту талаптарын талқылап келісуге Академиялық саясат басқармасы Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Факультеттер оны ережелер қатарына қосуга, жауапты болады.

14.3 Осы Институт Ережесінің жұмыс данасын сақтау, көбейту және қолданушыларға жіберу үшін жауапкершілік Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы, Академиялық саясат басқармасы басшыларына жүктеледі. Осы Институт Ережесінің жұмыс нұсқалары факультет декандарына, ғылыми істер жөніндегі декан орынбасарларына, кафедра менгерушілеріне электронды почта адрестері бойынша жіберіледі.


Ғылыми жұмыс және халықаралық  
байланыстар басқармасының басшысы



Л.С. Қожамжарова





	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҰ 17-2023

*Қосымша 1*  
шетелдік ғалымдарды, профессорларды шақыру хат үлгісі

\_\_\_\_\_   
Институт ректорына


### Шақыру хат

Сізді \_\_\_\_\_ институтының \_\_\_\_\_ факультеті  
\_\_\_\_\_ кафедрасы оқытушы профессор \_\_\_\_\_ (жол акысы мен  
шығындарын институт тарапынан төленеді) \_\_\_\_\_ уақыт  
аралығында сабақ және семинарлар өткізу үшін Шерхан Мұртаза атындағы халықаралық  
Тараз инновациялық институты шақырады.

Күрметпен,

\_\_\_\_\_ Ректор



	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҮ 17-2023

*Қосымша 2*  
Енбек шарты үлгісі

## КЕЛІСІМ ШАРТ Қызмет көрсету туралы

Тараз қаласы

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.

Бір жағынан Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты атынан Жарғы негізінде әрекет етуші институт ректоры \_\_\_\_\_ (бұдан былай "Тапсырыс беруші") және екінші жағынан \_\_\_\_\_ (бұдан былай "Орындаушы") арасында төмендегі келісім-шарт жасалды:

### 1. Келісім шарттың мәні

- 1.1. "Орындаушы" осы келісім - шартта көрсетілген қызмет (жұмыс) түрін көрсетуге (орындауға), ал "Тапсырыс беруші" орындалған жұмысты қабылдауға және осы көрсетілген қызмет (орындаған жұмыс) үшін ақы төлеуге міндеттенеді. Осы келісім - шарт бойынша көрсетілген қызмет (орындалатын жұмыс) түрі:

---



---



---



---

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

- 2.1. "Орындаушы", "Тапсырыс берушінің" талабы бойынша осы аралық мерзімінде қызмет (жұмыс) түрлерін орындауға міндеттенеді:

---



---



---




---

2.2. "Тапсырыс беруші", "Орындаушыдан" атқаратын (орындайтын) жұмысы бойынша пән жетекшісінің сапасына қатысты қортындысы негізінде қабылдауға.

2.3. "Тапсырыс беруші", "Орындаушының" істеген (орындаған) жұмысы үшін осы келісім - шарттың 3.1. тармағында көрсетілген ақыны төлеуге міндеттенеді.

### 3. Ақы төлеу тәртібі мен мөлшері



	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҮ 17-2023

3.1. "Тапсырыс беруші". "Орындаушының" көрсеткен қызметі (орындаған жұмысы) үшін: \_\_\_\_\_ теңге көлемінде ақы төлейді.

3.2. Тапсырыс беруші орындаушыға осы келісім - шарттың 3.1-тармағында көрсетілген. Жалпы соманы ай сайын \_\_\_\_\_ көлемінде бөліп төлейді.

#### 4. Келісім - шарттың жарамдылық мерзімі

4.1 Осы келісім - шарт тараптар қол қойған кезден бастап күшіне еніп, келісім - шартта көрсетілген қызмет (жұмыс) түрі толығымен орындалған кезден бастап күшін жояды.

#### 5. Қорытынды

5.1 Осы келісім - шартқа енгізілген кез-келген өзгертулер мен толықтырулар жазбаша түрде жасалып, оған қол қоюға өкілеттігі бар адам қол қойған кезде ғана жарамды болады.

5.2 Осы келісім - шарттан туындаған барлық даулар екі жақтың келісімі бойынша шешіледі, егер екі жақ өзара келісімге келе алмаған жағдайда дауды институт ҚР қолданыстағы заңдары шегінде орындауды талап етуге құқылы.

5.3 Осы келісім - шарт мәтіні бірдей құқықтық күшке ие 2 данада қазақ тілінде жасалады.

#### 5. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері

##### Тапсырыс беруші

«Шерхан мұртаза атындағы халықаралық  
Тараз инновациялық институты»  
080000, Қазақстан Республикасы,  
Тараз қаласы, Желтоқсан көшесі, 69 Б  
E-mail: [htii\\_kz@mail.ru](mailto:htii_kz@mail.ru)  
АО «БанкЦентрКредит»  
БСН 080640010161  
ЖКС KZ288562203101941039  
БИК KСJBKZKX  
Кбе 17  
Ректор \_\_\_\_\_

##### Орындаушы


Мекен - жайы: \_\_\_\_\_

Жеке куәлік№: \_\_\_\_\_

Тел: \_\_\_\_\_

Қолы: \_\_\_\_\_



	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҰ 17-2023

**Қосымша 3**  
Іс - шаралар жоспарының үлгісі


№	Атқарылатын іс-шаралар жоспары	Орындалу мерзімі
1	Шетелдік ғалымның келуі, құжаттарды реттеу процестерінің аяқталуы, орналасуы	
2	Факультеттегі жұмыс, оқыту процесімен, ББ бағдарламасымен танысуы	
3	Арнайы бекітілген жүктеме негізінде өз саласы бойынша дәріс оқу, семинар жүргізу	
4	Оқу-әдістемелік кешендер (бейнедәрістер, конференциялар, case study, дәрістер, жобалық жұмыстар, студенттердің өзіндік жұмысына арналған сұрақтар, аралық және қорытынды бақылаудың тест тапсырмалары, файлдар репозиторийін құру және т.б.) оқу үдерісіне инновациялық технологиялар трансфертін қамтамасыз ету	
5	Импакт - факторы жоғары (процентілі 50 ден кем емес scopus базасындағы, O2 кем емес web of science базасындағы журналдарда) ғылыми журналдарда бірлескен ғылыми жарияланымдар шығару	
6	Кафедраның ПОҚ-мен бірлескен оқу-әдістемелік құралдарды әзірлеу	
7	Факультеттің ғылыми жұмыстарына, шараларына белсене атсалысу (шара атауы)	
8	Факультеттің даму стратегиясына қатысты ұсыныстарын ауызша және жазбаша сипатта беру	
9	Факультетте ғылыми конференциялар, симпозиумдар мен семинарлар өткізу бойынша ұсыныстарын беруі және өткізілуіне өз үлесін қосуы	

Келісілді:

\_\_\_\_\_ факультет деканы \_\_\_\_\_  
(аты-жөні) (қолы)

\_\_\_\_\_ кафедра меңгерушісі \_\_\_\_\_  
(аты-жөні) (қолы)



	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҮ 17-2023

**Қосымша 4**  
Ұсыныс хаттың үлгісі

\_\_\_\_\_  
Шақырылатын институттың ректоры

### Ұсыныс хат


\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ жылы Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты мен \_\_\_\_\_ арасында қол қойылған халықаралық ынтымақтастық хаттамасы негізінде теменде аты- жөні, салалары және қызмет ету мерзімі көрсетілген профессорлық - оқытушылар құрамын кәсіби білімі мен тәжірибесін арттыру мақсатында шығындарының \_\_\_\_\_ (өз есебінен, институт есебінен) болуы шартымен қабылдауыңызды ұсынады.

Аты-жөні	Факультет	Кафедра	Мерзімі

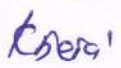
Ректор

Аты-жөні



	Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз инновациялық институты	Е 4-2-5-2023
	Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы Институтқа шетелдік ғалымдар мен профессорларды шақыру туралы ережесі	СМЖ «Ғылыми жұмыс және халықаралық байланыс» ҮК ҚҮ 17-2023

### 15. КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

Қызметі	Аты-жөні	Қолы	Күні
<b>Келісілді:</b>			
Институттың вице-президенті	М.Н. Сарыбеков		28. 08. 2023
Заң басқармасының басшысы	Е.Е. Матжанов		28. 08. 2023
Сапа, аккредиттеу және рейтинг басқармасының басшысы	Б.К. Жундибаева		28. 08. 2023
Кәсіподақ комитетінің төрайымы	Ш.И. Алимкулова		28. 08. 2023